



COLEGIO OFICIAL DE ENFERMERÍA  
DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

**FORMULARIO DE COMUNICACIÓN DE INCIDENCIAS COVID19**

**ÁREA SANITARIA:**

**NOMBRE DEL CENTRO ASISTENCIAL:**

**LOCALIDAD/MUNICIPIO:**

**SERVICIO:**

**CARACTERÍSTICAS DE LA INCIDENCIA:**

(Puede marcar todas las casillas que entienda precisas)

- Carencia de materiales adecuados.
- Incumplimiento de protocolos.
- Órdenes inadecuadas.
- Otros
- Exposición indebida a riesgo biológico.
- Carencia de personal formado.
- Falta de formación.

**DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA INCIDENCIA:**



**FECHA DE LA INCIDENCIA:**

**COLEGIADA/O QUE REALIZA ESTA COMUNICACIÓN:**

**EFFECTOS Y CONSECUENCIAS DE LA INCIDENCIA:**

### INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA NOTIFICACIÓN

- . **Área sanitaria:** Seleccionar el área sanitaria donde se encuentra el centro donde ha ocurrido la incidencia.
- . **Nombre del centro asistencial:** Nombre del Hospital, Centro de Salud, Residencia, Consulta, etc donde ha ocurrido la incidencia
- . **Localidad/municipio:** Ubicación geográfica del centro donde ha ocurrido la incidencia.
- . **Servicio:** Señalar servicio donde ha ocurrido (urgencias, neumología, consulta, residencia geriátrica, SUAP,...)
- . **Características de Incidencia:** Seleccione el parámetro que más se ajuste a la incidencia.
- . **Descripción detallada de la incidencia:** Detallar todos lo ocurrido, de manera objetiva, sin valoraciones personales y con información contrastable.
- . **Fecha de la incidencia:** Consignar la fecha en que ocurre la incidencia.
- . **Colegiada/o que realiza esta comunicación:** Introducir el nombre de la colegiada que informa. Este dato NUNCA será público, se usará si desde el Colegio se considera conveniente contactar con la persona para ampliar información.
- . **Efectos y consecuencias de la incidencia:** En caso de que la incidencia haya tenido consecuencias negativas para la/las enfermeras o sus pacientes explique cuáles y por qué.

### INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA NOTIFICACIÓN

Una vez cumplimentado el presente formulario con todos aquellos detalles de la incidencia que se conozcan, debe hacerse llegar al Colegio de Enfermería de Asturias, siguiendo alguno de los procedimientos detallados a continuación:

1. **Si se desea gestionar la incidencia en formato impreso**, se puede imprimir el formulario en blanco y cumplimentarlo posteriormente a mano. O bien cumplimentarlo electrónicamente y posteriormente imprimir la copia ya rellenada. Se debe tramitar por alguno de los siguientes medios:
  - Entregar en el propio Colegio de Enfermería (cuando se ponga fin a la cuarentena)
  - Enviarlo por correo postal al Colegio de Enfermería (C/Victor Sáez, 5-Bajo. Oviedo33006)
2. **Si se desea gestionar la incidencia en formato electrónico:**
  - Cumplimentar el formulario en formato electrónico (necesario Adobe Acrobat).
  - Una vez cumplimentado se debe guardar el documento y enviar copia ya cumplimentada al correo electrónico [info@codepa.es](mailto:info@codepa.es)

